

地域班月間活動状況報告書

(別紙2)

令和 ____年 ____月分	____部地区 ____班	班会員数 ____名
1. 連絡面談回数	月 日 ()	新入会員 名 新入会員以外 名
	月 日 ()	新入会員 名 新入会員以外 名
	月 日 ()	新入会員 名 新入会員以外 名
	月 日 ()	新入会員 名 新入会員以外 名
	月 日 ()	新入会員 名 新入会員以外 名
	計 日	計 名
2. 連絡面談状況	①会員面談状況 訪問総数 名、留守 名、その他 名 状況等	
	②会員からの意見	
	③会員退会関係	
	④その他	
	※紙面不足する場合裏面 利用又は別途様式添付可	
3. 事務局への連絡		
4. 連絡事項 (センターからの要請などの 連絡を行った場合、ここに記入)		

★班集会実施報告書 (会場費は別途申告 ※会場使用料の領収書を添付してください。)

1. 集会場所等	場所	日時	出席者数 名
2. 集会の内容			

上記のとおり報告いたします。

令和 ____年 ____月 ____日

地区担当理事様

担当理事 捺印欄

提出者名

地域 班 長

印

地域 副班長

印

公益社団法人八王子市シルバー人材センター

※記入は別紙「記入ヒント一覧」参照。「面談」は対面または電話・メール等を含む。

部地区	班
-----	---

会員面談報告表

注:「面談」とは対面または電話・メールその他による対話。

面談日	会員名	分類	
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他
回目	会員番号	A B C D E F G	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> 他

注: <分類>A=新入会員、B=就業会員、C=未就業会員ア<短期>、D=未就業会員イ<長期>、E=就業意思無し、F=請負、G=派遣

<記入方法>①A~Dのいずれかに○。②就業意思がなければEに○、③F・Gどちらかに○。
請負・派遣両方に就業の場合はFとGに○。

メモ欄 (オモテ面で記入しきれない連絡事項などにお使いください)